

Na podlagi 29. člena Statuta Ju-jitsu zveze Slovenije, so člani Ju-jitsu zveze Slovenije na svoji redni seji predsedstva dne 19. 10. 2010 sprejeli naslednji

DISCIPLINSKI PRAVILNIK JU-JITSU ZVEZE SLOVENIJE

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik ureja disciplinski postopek, s katerim se ugotavlja odgovornost članov Ju-jitsu zveze Slovenije za disciplinske kršitve pravil Ju-jitsu zveze Slovenije (v nadaljevanju JJZS).

Določila tega pravilnika se uporabljajo v disciplinskem postopku zoper člane JJZS ter zoper društva oz. klube, ki so člani JJZS.

2. člen

Izrazi v tem pravilniku imajo naslednji pomen:

1. Član je član društva oz. kluba, ki je član JJZS, funkcionar v delovnih organih in komisijah JJZS ter društvo oz. klub, ki je član JJZS.
2. Disciplinska komisija je organ JJZS, ki vodi disciplinske postopke in izreka disciplinske ukrepe na prvi stopnji.

V pravilniku uporabljeni izraz član ter drugi izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

3. člen

Disciplinski postopek mora zagotavljati, da nihče ne bo spoznan za odgovornega po krivem.

4. člen

Za kršitev se članu lahko po predpisanem postopku izreče le ukrep, ki je določen v tem pravilniku.

5. člen

Vsi, ki sodelujejo in odločajo v disciplinskem postopku, morajo po uradni dolžnosti izvajati vse potrebne dokaze, ki jih v okviru svojih možnosti in pooblastil pridobi v disciplinskem postopku, s ciljem pravilne in popolne ugotovitve dejanskega stanja.

Disciplinska komisija mora izvesti tudi dokaze, ki v postopku niso bili predloženi, če meni, da je izvedba teh dokazov potrebna zaradi popolne ugotovitve dejanskega stanja.

Priznanje člana, ki je v postopku, ne odvezuje disciplinske komisije dolžnosti, da v disciplinskem postopku izvede vse potrebne dokaze.

6. člen

Člani JJZS so v disciplinskem postopku enakopravni. Kdor krši to načelo, stori hujšo kršitev.

7. člen

Disciplinski ukrepi se lahko izrečejo samo za tiste kršitve, ki so kot take določene v tem pravilniku.

8. člen

Disciplinski postopek je hiter. Kdor zavlačuje disciplinski postopek s tem stori hujšo kršitev.

9. člen

Postopek pred disciplinsko komisijo je javen.

10. člen

Predsednik disciplinske komisije mora članu, ki je v postopku, vedno dati možnost, da se izjavi o očitkih, predlogih in dokazih, ki jih predlaga.

11. člen

Disciplinska obravnava je javna in ustna. Če član v postopku, ne razume jezika v katerem teče postopek, mu je potrebno omogočiti tolmača.

12. člen

Vsi organi, ki sodelujejo v disciplinskem postopku so neodvisni. Za svoje delo so odgovorni predsedstvu JJZS.

O posamezni kršitvi se odloča samo enkrat.

13. člen

Član v postopku lahko v vseh fazah disciplinskega postopka pooblasti odvetnika oziroma polnoletnega državljana Slovenije, da ga v postopku zastopa.

14. člen

V vseh disciplinskem postopku JJZS, član ne plačuje nobenih taks za vloge, odločbe, sklepe in druge akte ter dejanj v postopku.

15. člen

Če se v disciplinskem postopku ugotovi, da pomeni očitana kršitev tudi kaznivo dejanje, ki se preganja po uradni dolžnosti, mora disciplinsko komisija o tem obvestiti pristojno državno tožilstvo oziroma organ pregona.

16. člen

Član disciplinske komisije ali disciplinskega organa druge stopnje, ne sme opravljati svoje funkcije:

1. če je zoper njega podan predlog za začetek disciplinskega postopka ali če mora biti v isti zadevi zaslišan kot priča ali kot izvedenec
2. če je član v postopku z njim v krvnem sorodu v ravni vrsti do katerega koli kolena, v stranski vrsti pa do četrtega kolena ali če je z njim v zakonu ali v sorodstvu do drugega kolena, ne glede na to, ali je zakonska zveza prenehala ali ne
3. če je skrbnik, posvojitelj ali posvojenec člana v postopku
4. če je v isti zadevi že sodeloval pri odločanju pred organom prve stopnje
5. če so dane okoliščine, ki vzbujajo dvom o njegovi nepristranosti
6. če kdo zve, da je član, ki sodeluje v postopku, za kakšen razlog o izločitvi, obvesti predsednik organa pred katerim teče postopek, da mu določi namestnika

Izločitev člana lahko zahteva tudi član, zoper katerega je predlagan postopek. V zahtevi za izločitev člana mora podrobno navesti okoliščine in po potrebi tudi dokaze s katerimi utemeljuje izločitev.

O zahtevi za izločitev odloča organ, ki vodi postopek. Na sklep o izločitvi je možen ugovor v roku 8 dni od vročitve sklepa.

O ugovoru zoper sklep o izločitvi in o zahtevi za izločitev predsednika organa, pred katerim teče postopek, odloča predsedstvo JJZS.

V primeru izločitve, organ pristojen za imenovanje člana disciplinske komisije imenuje nadomestnega člana.

17. člen

Če je zoper istega člana sočasno uvedenih več disciplinskih postopkov, se jih združi.

Sklep o združitvi postopkov sprejme disciplinska komisija. V združenem postopku je zoper člana mogoče izreči le en ukrep za vse očitane kršitve.

18. člen

Če teče zoper več članov disciplinski postopek zaradi kršitev, ki so si med seboj v vzročni zvezi, jih lahko disciplinska komisija združi, ali v nadaljevalnem postopku tudi razdruži, če tako terja hitrost in smotrnost postopka.

19. člen

Če je član večkrat kršil, če je kršil različne obveznosti ali če je določeno kršitev ponavljal, se zoper člana izvede enoten postopek.

Zaradi več očitanih kršitev, je mogoče članu v tem postopku izreči le en ukrep.

20. člen

Če se v disciplinskem postopku izve, da je član storil še druge kršitve, organ, ki je zahteval uvedbo postopka, razširi svoj zahtevek še na nove kršitve in se tako razširjeni postopek izvede po načelih, določenih v tem pravilniku.

II. VROČANJE

21. člen

Društvo oziroma klub, ki je član JJZS, mora imeti ažurne naslove bivanj svojih članov, kateri morajo v roku osmih dni sporočiti nov naslov bivanja matičnemu društvu.

Vabila, obvestila, odločbe in druga pisanja se pošilja članu na zadnji naslov, ki ga je dal društvu.

22. člen

Vabila, obvestila, odločbe in druga pisanja zveze v zvezi z disciplinskim postopkom je treba članu vročiti osebno ali s priporočeno pošiljko s povratnico.

23. člen

Za vročanja pisnih odpravkov disciplinskega organa se uporabljajo določbe Zakona o splošnem upravnem postopku.

III. ORGANI V DISCIPLINSKEM POSTOPKU

24. člen

Za ugotavljanje kršitev, ugotavljanje odgovornosti in izrekanje ukrepov zaradi teh kršitev, je na 1. stopnji pristojna disciplinska komisija.

25. člen

Disciplinska komisija vodi disciplinski postopek in odloča o disciplinski odgovornosti v tričlanskem senatu, ki ga sestavljajo predsednik in dva člana.

Vsak član senata ima en glas. Člane disciplinske komisije in predsednika za posamezni disciplinski postopek s sklepom imenuje predsednik JJZS.

Člane disciplinske komisije izvoli skupščina JJZS.

26. člen

O ugovoru zoper odločbo disciplinske komisije na drugi stopnji odloča skupščina JJZS.

27. člen

Za izvršitev ukrepa skrbi predsednik JJZS.

IV. UVEDBA POSTOPKA IN PRIPRAVLJALNI POSTOPEK

28. člen

Disciplinski postopek se uvede s pisnim sklepom, ki ga izda predsednik JJZS na lastno pobudo ali na predlog člana, ki izve za kršitev.

Za dan uvedbe disciplinskega postopka se šteje dan, ko je bil sklep o uvedbi disciplinskega postopka vročen članu v postopku.

29. člen

Vsak član, funkcionar zveze ali član društva članice JJZS, ki izve za kršitev, ima pravico da poda pisni predlog za uvedbo disciplinskega postopka, ki jo naslovi na predsednika JJZS.

Predlog mora biti podan v pisni obliki in mora vsebovati opis disciplinske kršitve kot tudi dokazila, ki utemeljujejo navedbe v predlogu za uvedbo disciplinskega postopka.

30. člen

Ko prejme predsednik JJZS, pobudo za uvedbo postopka, samostojno odloči o utemeljenosti pobude.

Če predsednik JJZS meni, da je pobuda utemeljena, mora izdati sklep o uvedbi disciplinskega postopka v roku 8. dni.

Če predsednik JJZS meni, da je pobuda neutemeljena, mora predlog zavrniti in o tem obvestiti predlagatelja v roku 8 dni.

Če predsedstvo meni, da je pobuda nepopolna, se predlagatelja poda zahteva za dopolnitev pobude. Predlagatelj mora dopolnitev pobude posredovati v roku 8 dni od prejema zahteve za dopolnitev, drugače se šteje pobuda za neutemeljeno.

31. člen

Sklep o uvedbi disciplinskega postopka mora imeti naslednje sestavine:

- osebni podatki člana, kateremu se očita kršitev;
- kraj, čas, in opis kršitve;
- navedba dokazov in podatkov, kje in kako se lahko pridobijo dodatni dokazi;
- navedba akta, ki je bil kršen;
- opozorilo članu v postopku, da se lahko zagovarja sam
- kraj, datum in podpisa pooblaščenega organa.

Sklep o uvedbi disciplinskega postopka je potrebno vročiti predsedniku disciplinske komisije.

32. člen

Ko predsednik disciplinske komisije prejme sklep o uvedbi disciplinskega postopka, le tega pošlje članu v postopku.

Ko je disciplinski postopek uveden, predsednik disciplinske komisije prične s pripravljalnimi postopki.

V pripravljalnem postopku se zberejo vsi materialni dokazi, ki so potrebni za ugotovitev odgovornosti člana.

Predsednik disciplinske komisije seznanja člana v postopku, katere podatke bo o njem zbirala.

V. OBRAVNAVA

33. člen

O disciplinski odgovornosti člana lahko disciplinska komisija odloči le na podlagi obravnave.

Vabilo na obravnavo se vroči članu v postopku, če se zagovarja sam. Če se član v postopku ne zagovarja sam, se vabilo na obravnavo vroči njegovemu zagovorniku.

Med vročitvijo vabila na obravnavo in obravnavo mora preteči najmanj petnajst dni.

Vabilo članu v postopku na obravnavo vsebuje naslednje sestavine:

1. ime in priimek člana v postopku;
2. naslov bivanja;
3. številka in datum sklepa o uvedbi disciplinskega postopka;
4. datum, kraj in čas obravnave v disciplinskem postopku;
5. opozorilo članu v postopku, da se lahko zagovarja sam ali po odvetniku oziroma po drugem pooblaščenecu oziroma da se mu obravnave ni treba udeležiti in da lahko pošlje pisni zagovor;
6. pravico do vpogleda v disciplinski spis.

Vabilo pričam oziroma izvedencem na zaslišanju na obravnavi vsebuje naslednje sestavine:

1. ime in priimek priče oz. izvedenca
2. naslov bivanja priče ali izvedenca
3. številka in datum sklepa o uvedbi disciplinskega postopka;
4. datum, kraj in čas obravnave v disciplinskem postopku;

34. člen

Član v postopku se na obravnavi ni dolžan zagovarjati, vendar ga je disciplinska komisija dolžna opozoriti, da lahko odloči o njegovi disciplinski odgovornosti, tudi če se ne zagovarja.

Po končanem zagovoru članu v disciplinskem postopku najprej postavlja vprašanja disciplinska komisija, nato pa odvetnik oziroma drugi pooblaščenec člana v postopku.

Član, ki se obravnave ne udeleži, lahko pošlje navedbe o dejstvih in dokazih v svojo korist v pisni obliki in jih disciplinski organ prve stopnje na obravnavi javno prebere.

35. člen

Priča ne sme biti navzoča pri zaslišanju člana v disciplinskem postopku, niti pri zaslišanju druge priče, če sama še ni bila zaslišana.

Član v disciplinskem postopku je navzoč pri zaslišanju prič.

Pred zaslišanjem disciplinska komisija pričo opozori, da je dolžna govoriti resnico in da ne sme ničesar zamolčati, da pa lahko odkloni odgovor na posamezno vprašanje, ki bi njo ali njene bližnje spravilo v hudo sramoto, precejšnjo premoženjsko škodo ali kazenski pregon.

Po končanem zaslišanju priči najprej postavlja vprašanja disciplinska komisija, nato pa član v postopku oziroma odvetnik ali drugi pooblaščenec člana.

36. člen

Disciplinska komisija izvede dokaz z izvedencem, če je za ugotovitev kakšnega dejstva potrebno strokovno znanje, s katerim disciplinska komisija ne razpolaga.

Disciplinska komisija je dolžna izvedenca opozoriti, da mora podati izvedensko mnenje vestno in v skladu s pravili znanosti in stroke.

Izvedenec lahko poda svoje mnenje pisno ali ustno na zapisnik.

Disciplinska komisija opozori izvedenca na posledice krive izpovedbe že v odredbi, s katero ga postavi za izvedenca, sicer pa ustno pred zaslišanjem na obravnavi.

37. člen

Če predsednik disciplinske komisije ugotovi, da je bil član, ki je v postopku na obravnavo pravilno vabljen, pa svojega izostanka ni opravičil, lahko disciplinska komisija sklene, da se opravi obravnava v članovi odsotnosti.

38. člen

O vodenju obravnave v disciplinskem postopku se vodi zapisnik.

O posvetovanju in glasovanju se sestavi poseben zapisnik.

39. člen

Disciplinska komisija odloči o članovi odgovornosti in o izreku ukrepa z glasovanjem.

Pri odločanju disciplinske komisije sme biti navzoč le zapisnikar.

Pri razglasitvi odločitve disciplinske komisije so lahko prisotne le osebe, ki so prejele vabilo na obravnavo v disciplinskem postopku.

40. člen

Disciplinska komisija sprejme naslednji odločitvi, tako da izda:

1. sklep, s katerim ustavi disciplinski postopek;
2. sklep, s katerim ugotovi, da je član odgovoren za disciplinsko kršitev in s katerim se mu izreče ustrezen disciplinski ukrep.

41. člen

Disciplinska komisija disciplinski postopek ustavi:

1. če ni dokazano, da je član storil očitano disciplinsko kršitev

2. če ugotovi, da očitano dejanje ni opredeljeno kot disciplinska kršitev po tem pravilniku;
3. če ugotovi, da je postopek zastaral;
4. če je član med postopkom prenehal biti funkcionar zvez ali član društva članice JJZS, pa nima do JJZS nobenih materialnih obveznosti.

VI. KRŠITVE

42. člen

Kršitev pomeni, da član naklepno ali iz malomarnosti stori ali opusti dejanje, s katerim krši določbe statuta JJZS, pravilnika JJZS, etičnega kodeksa, sklepe skupščine ali predsedstva, stori dejanje, katerim škoduje ugledu JJZS ali drugo dejanje, ki je v tem pravilniku opredeljeno kot hujša ali lažja kršitev.

43. člen

Za kršitev je član osebno odgovoren. Svoje odgovornosti za storjeno dejanje ali opustitev ne more prenesti na drugega.

44. člen

Kdor napeljuje drugega h kršitvi ali mu pomaga pri kršitvi, se kaznuje enako kot bi sam storil kršitev.

45. člen

Za kršitev je član odgovoren samo, če je kriv. Član je kriv, če stori kršitev naklepno ali iz malomarnosti.

Kršitev je storjena, če član ve ali bi moral vedeti, da bo zaradi njegovega dejanja ali opustitve nastala za JJZS škodljiva posledica in tudi hoče, da taka posledica nastopi ali vsaj dopusti njen nastanek.

Kršitev iz malomarnosti nastopi, če član ve ali bi moral vedeti, da bo zaradi njegovega dejanja ali opustitve nastala škodljiva posledica, pa lahko miselno misli, da ne bo nastala in misli, da jo bo lahko pravočasno preprečil ali odvrnil.

Kršitev iz hude malomarnosti nastopi, če član ve ali bi moral vedeti, da bo zaradi njegovega dejanja ali opustitve nastala škodljiva posledica, pa lahko miselno misli, da ne bo nastala in misli, da jo bo lahko pravočasno preprečil ali odvrnil, pri tem pa ne ravna niti s takšno pazljivostjo, kot običajen človek.

Za materialno škodo, ki jo član povzroči zvezi je odškodninsko odgovoren, če je povzročil škodo naklepno ali iz hude malomarnosti.

46. člen

Kršitve so lažje in hujše.

Pravilniki, ki urejajo posamezna področja dela JJZS, samostojno določajo lažje in hujše kršitve, o katerih odloča disciplinska komisija.

47. člen

Lažje kršitve so:

- neizvajanje sklepov predsedstva in skupščine v roku in način kot določajo notranji akti JJZS;
- nestrokovno izvajanje nalog ali opustitev izvajanja nalog članov kot jih določajo notranji akti JJZS;
- neupravičeno izostajanje iz sej organov in delovnih teles, v katere so bili izvoljeni ali imenovani;
- neupravičen izostanek s treningov reprezentance ali zamujanje ali predčasno odhajanje s treninga reprezentance;
- dajanje netočnih ali napačnih podatkov o tekmovalcih ali drugih članih, na osnovi katerih delovna telesa ali organizatorji tekmovalj odločajo o pravicah in obveznostih članov;
- lažje kršitve etičnega kodeksa.

48. člen

Hujše kršitve so:

- neupravičen izostanek iz odprav širše in ožje reprezentance v organizaciji JJZS (tekmovanja, priprave in druge aktivnosti reprezentance);
- izkoriščanje borilne veščine za sodelovanje v pretepih oz. druge nehumane namene;
- dejanja, s katerimi se krni ogled zveze;
- kršitev začasne ali trajne preprovedi opravljanja funkcije ali tekmovanja;
- zloraba pooblastil in pravic, ki grede članu glede na njegovo funkcijo v zvezi;
- prihajanje na reprezentančne trening, tekmovanja ali druge dogodke pod okriljem zveze pod vplivom alkohola, mamil, nedovoljenih snovi v športu, psihoaktivnih zdravil ali drugih psihoaktivnih snovi;
- povzročitev škode na rekvizitih in športni opremi ali drugih predmetih v lasti, najemu ali uporabi zveze,
- neprimeren ali žaljiv odnos do trenerjev, sodnikov ali drugih članov zveze;
- nešportno vedenje na tekmovanjih ali drugih dogodkih pod okriljem zveze;
- kršitev načela enakopravnosti;
- zavlačevanje disciplinskega postopka;
- hujše kršitve etičnega kodeksa;
- ponavljanje lažjih kršitev.

VII. DISCIPLINSKI UKREPI

49. člen

Za kršitve je mogoče članu izreči naslednje disciplinske ukrepe:

1. opomin;
2. začasni ali trajen odvzem licence za sodnika ali trenerja;
3. začasna ali trajna prepoved tekmovanja na uradnih tekmovanjih JJZS;
4. začasna ali trajna izključitev iz reprezentance;
5. začasna ali trajna prepoved opravljanja funkcije v organih in delovnih telesih JJZS;
6. izključitev iz JJZS.

50. člen

Pri določanju ukrepov se mora upoštevati vse olajševalne in oteževalne okoliščine.

Kot olajševalne okoliščine se štejejo:

- priznanje in obžalovanje storjene kršitve;
- predhodno nekaznovanje;
- športno obnašanje.

Kot oteževalne okoliščine se štejejo:

- predhodno kaznovanje;
- ponavljanje kršitev;
- kršitev storjena organizirano, z večjim številom udeležencev;
- kršitev storjena na uradnem tekmovanju pod okriljem JJZS;
- kršitev storjen na dogodkih v tujini;
- kršitev, ki ima negativne posledice na delovanje zveze ali povzroča motnje v njenem delovanju.

51. člen

V primeru, ko disciplinska komisija ugotovi kršitev in člana spozna za krivega, pa se v postopku ugotovi, da je zaradi kršitve nastala materialna škoda, disciplinska komisija odloči tudi o povrnitvi škode.

52. člen

Disciplinski ukrepi opomin, začasni odvzem licence za sodnika ali trenerja, začasna prepoved tekmovanja na uradnih tekmovanjih JJZS, začasna izključitev iz reprezentance, začasna prepoved opravljanja funkcije v organih in delovnih telesih JJZS se lahko izrečejo za vse kršitve.

Ostale disciplinske ukrepe se lahko izreče le za hujše kršitve, ki so kot takšne določene v tem pravilniku.

53. člen

Disciplinska komisija lahko odloči, da se izvršitev začasne ali trajne prepovedi oz. izključitev iz zveze pogojno odloži za dobo enega leta.

Pogojno odložena izvršitev izključitve se lahko prekliče, če član v tem času stori enako hudo ali hujšo kršitev.

VIII. SKLEP O UGOTOVITVI DISCIPLINSKE ODGOVORNOSTI

54. člen

Sklep o ugotovitvi disciplinske odgovornosti vsebuje:

1. uvod, kjer je navedeno, kdo ga izdaja, na podlagi katerega sklepa in katerega organa, kdaj in kje je bil sprejet sklep in na podlagi katerega pooblastila;
2. izrek, ki vsebuje članove osebne podatke, ugotovitev, katera kršitev je bila storjena, njeno kratko vsebino ter katero določbo pravilnika je kršil z očitanim dejanjem, ugotovitev, da je kriv očitane kršitve in navedbo ukrepa, ki mu je bil izrečen;
3. obrazložitev odpravka v katerem je na kratko obrazložen zahtevek za uvedbo postopka, rezultat pripravljalnega postopka, članov zagovor, povzetek dokaznega postopka in ocena

dokazov, oceno da je član kriv očitane kršitve in okoliščine, na podlagi katerih je disciplinska komisija izbrala določen ukrep;

4. pravni pouk;
5. datum in podpis pooblaščenega osebe, ki je napisala sklep.

55. člen

Sklep o ugotovitvi disciplinske odgovornosti je treba izdelati najkasneje v 8. dneh po razglasitvi sklepa disciplinske komisije.

Sklep je treba vročiti:

1. članu, zoper katerega je izrečen ukrep;
2. upravičenemu predlagatelju postopka;
3. pooblaščenemu oziroma zastopniku člana v postopku;
4. v arhiv.

IX. PRITOŽBA ZOPER SKLEP DISCIPLINSKE KOMISIJE

56. člen

Zoper sklep disciplinske komisije je dopustna pritožba na skupščino JJZS v 8. dneh od vročitve sklepa članu.

Pritožba zadrži izvršitev odločbe.

57. člen

Pritožbo zoper odločbo lahko vloži član, zoper katerega je izrečen ukrep oz. njegov zagovornik.

58. člen

Pritožba je pravočasna, če je pred iztekom roka vložen pri organu, navedenemu v pravnem pouku.

Za vlaganje vlog se uporabljajo določbe Zakona o splošnem upravnem postopku.

Pritožbo je treba vložiti pisno v dveh izvodih.

Pritožba mora obsegati:

1. navedbo sklepa disciplinske komisije, zoper katerega se vlaga;
2. izjavo, da se sklep iz prejšnje točke izpodbija v celoti ali v določenem delu ;
3. pritožbene razloge;
4. podpis pritožnika.

59. člen

Sklep o disciplinski odgovornosti se lahko s pritožbo izpodbija zaradi:

1. zmotno ali nepopolno ugotovljenega dejanskega stanja;
2. bistvenih kršitev pravil postopka;
3. zmotne uporabe materialnega prava.

60. člen

O pritožbi zoper sklep disciplinske komisije odloča skupščina JJZS v roku 30 dni od prejema pritožbe.

Skupščina JJZS preizkusi odločitev disciplinske komisije v tistem delu, v katerem se izpodbija s pritožbo, po uradni dolžnosti pa vselej preveri obstoj morebitnih bistvenih kršitev pravil postopka in pravilnost uporabe materialnega prava.

61. člen

Predsednik skupščine JJZS mora skrbeti za to, da pride čimprej do odločitve o pritožbi in da se ne prekorači 30 dnevne roka.

Pravice in dolžnosti predsednika skupščine JJZS so smiselno enake pravicam in dolžnostim predsednika disciplinske komisije.

62. člen

Skupščina JJZS odloča o pritožbi, če je sklepčna

63. člen

Skupščina JJZS druge stopnje lahko sprejme naslednje določitve:

1. ugotovi, da je pritožba prepozna ali nedovoljena in jo zavrže;
2. ugotovi, da je pritožba nepopolna in jo zavrže;
3. ugotovi, da pritožba ni utemeljena in pritožbo zavrne ter potrdi sklep disciplinske komisije;
4. ugotovi, da je pritožba utemeljena.

Če je pritožba utemeljena lahko organ druge stopnje:

1. sklep disciplinske komisije razveljavi in zadevo vrne disciplinski komisiji v ponovno odločanje;
2. sklep disciplinske komisije v celoti ali deloma spremeni.

64. člen

Če je zoper sklep disciplinske komisije ugovarjal član, kateremu je bil izrečen ukrep, organ druge stopnje ne sme odločati za člana slabše, kot je odločala disciplinska komisija.

X. ZASTARANJE

65. člen

Disciplinskega postopka ni mogoče začeti in ne izreči ukrepa, če je pred ali med postopkom potekel zastaralni rok za uvedbo postopka, določen s tem pravilnikom.

Organ, ki vodi postopek, mora ves čas postopka po uradni dolžnosti paziti na to, da postopek ne zastara. Če organ ugotovi, da je postopek zastaral, ga ustavi s sklepom.

66. člen

Zastaralni rok za uvedbo in vodenja postopka začne teči prvega dne po storjeni kršitvi.

Če je kršitev ponavljajoče dejanje, začne teči zastaralni rok od zadnjega dejanja.

67. člen

Uvedba in vodenje postopka zaradi lažje kršitve zastara v 6. mesecih, za hujše kršitve pa v 12. mesecih.

68. člen

Za zastaralne roke skrbi organ, pred katerim teče postopek.

XI. OBNOVA POSTOPKA

69. člen

Postopek, ki je bil končan z dokončnim pisnim odpravkom sklepa je mogoče obnoviti:

1. če sklep temelji na krivi izpovedi priče ali izvedenca;
2. če se sklep upira na ponarejeno listino ali na listino, v kateri je potrjena neresnična vsebina;
3. če član zve nova dejstva ali pa najde ali pridobi možnost uporabiti nove dokaze, katerih brez svoje krivde ni mogel predlagati v prvem postopku in če bi bila lahko na podlagi takih dokazov izdan sklep, ki bi člana oprostil odgovornosti;
4. če je bil zaradi iste kršitve članstva obveznosti zoper člana že izrečen ukrep.

70. člen

Obnovo postopka lahko predlaga član, zoper katerega je bil izrečen ukrep in tisti, ki so upravičeni uvesti disciplinski postopek.

71. člen

Predlog za obnovo postopka se obravnava enako kot predlog za uvedbo disciplinskega postopka.

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

72. člen

Določbe tega pravilnika tolmači in razlaga predsedstvo zveze. Določbe tega pravilnika smiselno veljajo za vsa društva, ki so članice zveze.

73. člen

Ta pravilnik je lahko spremenjen na enak način in po enakem postopku, kot je bil sprejet.

74. člen

Pravilnik začne veljati osmi dan po sprejemu na predsedstvu JJZS.